

# 会員情報を変更したい場合



①「会員情報」をタップ



②右上にある「編集」をタップ



③変更したい箇所を入力し「更新内容を確認する」をタップ



④変更内容を確認し、問題ない場合「更新する」をタップ



⑤「更新完了しました」で変更完了

**会員個人ではなく、学校・団体により会員登録・申込が行われる場合は携帯電話番号・緊急連絡先（名前・本人との関係・電話番号・住所）の初期値は、会員ご自身にてご修正頂きます。**

再度修正したい場合は「修正」をタップし入力画面に戻る